

О порядке предоставления материальной помощи
работникам Частного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад №236 открытого акционерного
общества «Российские железные дороги»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке оказания материальной помощи работникам «Детского сада №236 ОАО «РЖД» (далее Положение) разработано для Частного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №236 открытого акционерного общества «Российские железные дороги» (далее Учреждение) в соответствии с Распоряжением №471 от 21.07.2017 г., в целях выплаты материальной помощи при уходе в ежегодный оплачиваемый отпуск.

1.2. Выплаты материальной помощи производятся по приказу заведующего из фонда заработной платы и согласуются с председателем ПК.

Выплаты производятся в пределах установленного плана на эти цели, только при предоставлении всех подтверждающих документов.

1.3. Положение определяет порядок, сроки и размеры материальной помощи и является основанием для принятия решений.

1.4. Настоящее Положение вступает в силу с момента его принятия на общем собрании трудового коллектива, согласованием с Председателем ПК, и утверждается заведующим Детский сад №236 ОАО «РЖД».

Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся общим собранием трудового коллектива Учреждения и принимаются на его заседании.

1.5.Срок Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

1.6. Право на получение первой материальной помощи к ежегодному оплачиваемому отпуску возникает по истечению 11 месяцев непрерывной работы в ОАО «РЖД».

1.7. Материальная помощь выплачивается работнику один раз в календарном году при уходе в ежегодный оплачиваемый отпуск.

1.8.При разделении работником ежегодного оплачиваемого отпуска на части материальная помощь выплачивается по заявлению работника при предоставлении одной из частей отпуска.

1.9.В случае неиспользованного отпуска работником в течении календарного года материальная помощь не выплачивается и не переносится на следующий год.

1.10. Размер материальной помощи к отпуску определяется в процентном отношении к размеру месячной тарифной ставке (месячная тарифная ставка определяется путем умножения часовой тарифной ставки рабочего соответствующего разряда и уровня оплаты труда с установленной 40-часовой продолжительностью рабочей недели на среднемесячную норму рабочего времени текущего календарного года (должностного оклада) работника.

6.1 Работникам 1-5 разрядов квалификации оплата труда которых производится по тарифным ставкам первого уровня оплаты труда, в размере :

1 разряд- 34%, 2 разряд -30%, 3 разряд- 25%, 4 разряд-22%,
5 разряд-20%.

6.2.Работникам 1-5 разрядов квалификации, оплата труда которых производится по тарифным ставкам второго уровня оплаты труда, в размере:

1 разряд- 30%, 2 разряд -25%, 3 разряд- 21%, 4 разряд-18%,
5 разряд-16%.

6.3 Работникам, имеющих трех и более детей в возрасте до 14 лет или ребенка- инвалида в возрасте до 18 лет, материальная помощь выплачивается в двойном размере.

6.4.Остальным работникам – в размере 6%.

6.5..Работникам ,которые в текущем календарном году были привлечены к дисциплинарной ответственности, размер материальной помощи при уходе в ежегодно оплачиваемый отпуск снижается 50%,с учетом мотивированного мнения соответствующей первичной профсоюзной организации, если на момент ухода в отпуск дисциплинарное взыскание не снято.

6.6.Основанием для выплаты материальной помощи приказ о предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска.

6.7.Заведующий при издании приказа об оказании материальной помощи работнику проверяют информацию о наличии дисциплинарных взысканий и при их наличии запрашивают мнение первичной профсоюзной организации.

6.8.Материальная помощь начисляется по 274 коду вида выплат Номенклатуры наименований и кодов выплат и

удержаний из них работников организаций
железнодорожного транспорта.